

Instrukcja dla studenta egzamin B2

1. Sprawdź na stronie internetowej obowiązujące w bieżącej sesji egzaminacyjnej terminy egzaminów.
<https://www.cj.p.lodz.pl/dla-studenta/na-biezaco/harmonogram-sesji>
2. Zapisz się na wybrany egzamin na platformie WIKAMP (czas zamknięcia zapisów jest podany w harmonogramie sesji.)
<https://cj.edu.p.lodz.pl/course/index.php?categoryid=105>
3. Po zakończeniu zapisów w przeddzień egzaminu do godz. 12:00 otrzymasz mailem (na skrzynkę politechniczną) zaproszenie informujące o dołączeniu do SPOTKANIA/ EGZAMINU w aplikacji MS Teams. Zaakceptuj zaproszenie. Potwierdzisz tym samym swoją obecność na egzaminie. **Zapoznaj się z przesłanym w zaproszeniu formatem egzaminu.**
Gdybyś do 13: 00 nie otrzymał zaproszenia wyślij taką informację mailem na adres liliana.krzeszewska-sierakowska@p.lodz.pl
Prosimy o zarezerwowanie sobie czasu na cały czas trwania egzaminu i pozostanie w gotowości od początku do końca tj. w godz. 8.30-12.30 (jeśli zapisałeś się na I turę) lub 13.30- 17.30 (jeśli zapisałeś się na II turę).
4. Jeśli posiadasz zaświadczenie z PPP o specjalnych potrzebach edukacyjnych, zeskanuj dokument i prześlij go w przeddzień egzaminu do egzaminatora, od którego otrzymałeś zaproszenie na egzamin.
5. Przed przystąpieniem do egzaminu zadбай aby pomieszczenie, w którym przebywasz w czasie egzaminu było zamknięte, nie przebywały w nim inne osoby oraz, żeby nie znajdowały się w nim inne urządzenia elektroniczne (komputery, tablety, telefony, dyktafony, urządzenia radiowe itp.) poza komputerem służącym Ci do udziału w egzaminie. Pamiętaj o właściwym ustawieniu kamery, abyś był dobrze widoczny dla komisji egzaminacyjnej.

Egzamin

- W dniu egzaminu dołącz do przestrzeni egzaminacyjnej ok. 5 min. przed godziną rozpoczęcia egzaminu i oczekuj w poczekalni na połączenie z egzaminatorami.
- Po dołączeniu do spotkania w aplikacji MS Teams włącz kamerę i mikrofon. Miej przygotowaną legitymację studencką do okazania jej egzaminatorowi w celu weryfikacji Twojej tożsamości.
- Egzaminatorzy przedstawią się i zostaniesz poinformowany, że egzamin jest nagrywany.
- Egzaminatorzy poinformują cię również, że egzamin składa się z 3 punktowanych części: prezentacji, pytań egzaminatora i części gramatyczno-leksykalnej. Format egzaminu nie będzie omawiany, ponieważ miałeś obowiązek zapoznać się z nim akceptując zaproszenie. Egzamin odbywa się wyłącznie w języku obcym.
- Część 1: egzaminator udostępni ci ekran z materiałem wizualnym: masz 2 minuty na przygotowanie się do odpowiedzi i 2 minuty na wypowiedź. Po 2 minutach egzaminator może przerwać Twoją wypowiedź
- Część 2: egzaminator zadaje ci 2 pytania nawiązujące tematyką do Twojej wypowiedzi. Pytania nie są wyświetlane na slajdzie. Jeśli nie zrozumiałeś pytania poproś egzaminatora o jego powtórzenie.
- Część 3 leksykalno-gramatyczna: egzaminator udostępni Ci ekran i wyświetli Ci jeden z zestawów. Masz max. 5 min. na zastanowienie się i wpisanie odpowiedzi na czacie. Wpisujesz na czacie tylko odpowiedzi, nie przepisujesz całych zdań. **Nie możesz pisać swoich odpowiedzi na kartkach ani robić żadnych innych notatek.** Po wpisaniu i wysłaniu odpowiedzi na czacie odczytujesz je głośno (odpowiedzi, a nie całe zdania).
- Egzaminator zatrzymuje nagrywanie, prosi cię o pozostanie na spotkaniu i oczekiwanie na wynik egzaminu.
- Po ustaleniu wyniku egzaminatorzy wracają na spotkanie i komunikują Ci wynik egzaminu. W przypadku zaliczenia egzaminu jeśli czas na to pozwala mogą bardzo krótko podsumować jego wynik. W przypadku oceny negatywnej przekazują Ci krótkie uzasadnienie.
- Opuszczasz spotkanie i egzamin zostaje oficjalnie zakończony

Weryfikacja protokołów z egzaminów ustnych następuje tylko i wyłącznie na pisemny wniosek studenta adresowany do Koordynatora Zespołu WICEU mgr Liliany Krzeszewskiej- Sierakowskiej liliana.krzeszewska-sierakowska@p.lodz.pl . Zostanie on rozpatrzony w ciągu 3 dni roboczych.